

令和7年度  
PTA定期総会資料  
品川区立伊藤学園

会 次 第

- 第一号議案 令和6年度活動報告
- 第二号議案 令和6年度決算報告
- 第三号議案 令和6年度会計監査報告
- 第四号議案 令和7年度活動計画
- 第五号議案 令和7年度予算案審議
- 第六号議案 PTA個人情報取扱規定の制定
- 令和7年度役員紹介



# 《令和6年度 品川区立伊藤学園 PTA 活動報告》

## ※ 本部役員

- 4月 1年生入学式  
歓迎会  
保護者会（令和6年度部員決め）  
第1回役員会  
第1回運営委員会  
定期総会  
各部全体会・第1回部会
- 5月 委託事業説明会※書面開催  
運動会  
第1回校区教育協働委員会
- 6月 ー
- 7月 第2回校区教育協働委員会
- 8月 ー
- 9月 第1回地域健全育成運営協議会  
第3回校区教育協働委員会
- 10月 第1回役員選考委員会
- 11月 中P連専門部研修会  
第2回役員会  
第2回運営委員会  
第4回校区教育協働委員会  
第2回役員選考委員会  
大井第二地区清掃活動
- 12月 第13回もちつき会  
中学生の主張大会
- 1月 第3回役員選考委員会  
第5回校区教育協働委員会
- 2月 新入生保護者説明会（新1・新7年生）  
第3回役員会  
第3回運営委員会  
第6回校区教育協働委員会
- 3月 年度末総会※書面開催  
新旧執行部役員引き継ぎ  
委託事業報告会※書面開催  
9年生卒業式  
6年生前期課程修了式  
送別会

## ※ PTA 連合会

### 小学校 PTA 連合会

会長会  
大井西ブロック会長会  
定期総会  
感謝状贈呈式  
幹部研修会  
しながわドリームフェスティバル  
区長・教育長との意見交換会  
新年教育懇談会

### 中学校 PTA 連合会

会長会  
定期総会  
感謝状贈呈式  
幹部研修会  
専門部研修会  
区長・教育長との意見交換会  
新年教育懇談会  
活動発表大会  
臨時総会

## ※ 地 域

### 品川連合地区委員会

中学生の主張大会  
スポーツ交流事業

### 町会・他

東京防犯少年野球大会開会式  
西大井一丁目町会もちつき  
大井森下町会もちつき

### 大井第二地区委員会

定例会：毎月第二水曜日  
定期総会・臨時総会  
各種行事実行委員会  
地域育成部会  
地区委員研修会  
地区事業：親子バスハイク  
地区事業：区民まつり  
地区事業：レッツトライ  
地区事業：清掃活動  
地区事業：施設見学会  
地区事業：雪あそび※大雪で中止  
地区事業：地区文化祭

### 大井第三地区委員会

定例会：毎月第三水曜日  
定期総会・臨時総会  
各種行事実行委員会  
環境部会  
地区委員研修会  
地区事業：昔あそび  
地区事業：日帰りキャンプ  
地区事業：区民まつり  
地区事業：野外映画会  
地区事業：みかん狩り  
地区事業：施設見学会  
地区事業：わがまち探検

◆ 令和6年度 各部年間活動報告 ◆

| 部月 | 学年部                               | 文化厚生部                                       | 校外生活部   | 広報部  | Eco部   |
|----|-----------------------------------|---|---|--|--|
| 4  | 第1回部会(部長・副部長決め、引き継ぎ)委託事業説明会(書面)出席 | 第1回部会(部長・副部長決め、引き継ぎ)委託事業説明会(書面)             | 第1回部会(部長・副部長決め、引き継ぎ)クラス名簿作成委託事業説明会(書面)出席<br>委託事業計画書作成 | 第1回部会(部長・副部長決め、引き継ぎ)                               | 第1回部会(部長・副部長決め、引き継ぎ)                               |
| 5  | 運動会手伝い(受付)                        | 「文化厚生たより特別号」発行                              | 第2回部会(年間活動の説明、パトロール表の作成)<br>運動会手伝い(パトロール)             | 編集・発行準備(わかかさ職員紹介号)<br>運動会撮影                        | 廃品回収業者と顔合わせ<br>第2回部会(年間活動割り振り、標準服整理)<br>資源回収、標準服回収 |
| 6  | 学校公開受付                            | 第1回家庭教育学級「保護者のための受験講座」開催                    | パトロール準備<br>地域健全育成運営協議会準備                              | 編集会議(わかかさ前期号)<br>校正会議(わかかさ前期号)<br>入稿・発行(わかかさ職員紹介号) | 資源回収、標準服回収<br>「標準服ご提供のお願い」案内の発行                    |
| 7  |                                   | 親子スポーツ教室「ドッジビー教室」開催<br><br>「文化厚生たよりVol.1」発行 | 夜間パトロール開始   | 編集会議(わかかさ前期号)                                      | 資源回収、標準服回収   |
| 8  |                                   |   |   | 入稿(わかかさ前期号)  |  |
| 9  | 次期役員推薦書の配布                        | 第2回家庭教育学級「CAP子どもを暴力から守るために」開催               | 地域・夜間パトロール<br>通学路の安全・安心<br>総点検実施<br>第1回地域健全育成運営協議会開催  | 校正会議(わかかさ後期号)<br>わかかさ前期号発行                         | 資源回収、標準服回収<br>「標準服リユース販売会開催のお知らせ」発行                |
| 10 | 学芸発表会受付<br>第1回役員選考委員会             | 「文化厚生たよりVol.2」発行                            | 地域・夜間パトロール  | 学芸発表会撮影(わかかさ後期号)                                   | 資源回収、標準服回収<br>第1回標準服リユース販売会開催                      |
| 11 | 第2回役員選考委員会                        |   | 地域・夜間パトロール<br>夜間パトロール終了                               | 編集会議(わかかさ後期号)                                      | 資源回収、標準服回収   |
| 12 | 学校公開受付<br>もちつき会合同説明会<br>もちつき会当日作業 |   | 地域パトロール<br>地域パトロール終了                                  | 編集会議(わかかさ後期号)                                      | 資源回収、標準服回収   |
| 1  | 学校公開受付<br>第3回役員選考委員会              |   |   | もちつき会撮影<br>日本文化伝統に親しむ日撮影                           | 資源回収、標準服回収<br>「標準服リユース販売会開催のお知らせ」発行                |
| 2  | 第4回役員選考委員会                        | 委託事業報告(書面)                                  | 委託事業報告(書面)  | 校正会議・入稿(わかかさ後期号)                                   | 資源回収、標準服回収<br>第2回標準服リユース販売会開催                      |
| 3  |                                   |   |   | わかかさ後期号発行  | 資源回収、標準服回収   |
| 4  | 定期総会活動報告(書面)                      | 定期総会活動報告(書面)                                | 定期総会活動報告(書面)  | 定期総会活動報告(書面)                                       | 定期総会活動報告(書面)                                       |

※ 広報部 第二地区情報誌「スクランブル」、第三地区情報誌「お〜い!」編集へ部員派遣

※ その他 学期毎に1回開催の運営委員会への参加(各部部长・副部长)、  
学園内、外部研修会、講習会等への参加

# 令和6年度 PTA決算報告

品川区立伊藤学園PTA

(収支の部)

単位(円)

|              |           |
|--------------|-----------|
| 収入総額         | 3,997,983 |
| 支出総額         | 2,192,205 |
| 差引総額(翌年度繰越金) | 1,805,778 |

(収入の部)

単位(円)

| 費目  | 予算額       | 決算額       | 差額    | 摘要         |
|-----|-----------|-----------|-------|------------|
| 繰越金 | 1,164,020 | 1,164,020 | 0     | 前年度繰越金     |
| 会費  | 2,840,400 | 2,832,900 | 7,500 | 会費 @3,600円 |
| 雑収入 | 300       | 1,063     | △ 763 | 預金利息       |
| 計   | 4,004,720 | 3,997,983 | 6,737 |            |

(支出の部)

単位(円)

| 費目  | 予算額           | 決算額       | 残高        | 摘要      |                        |
|-----|---------------|-----------|-----------|---------|------------------------|
| 運営費 | 1 会議費         | 12,000    | 3,433     | 8,567   | 各種会議 他                 |
|     | 2 交通費         | 10,000    | 4,500     | 5,500   | 連絡交通費                  |
|     | 3 事務用品費       | 170,000   | 88,858    | 81,142  | 事務用品、消耗品、PC用紙代 他       |
|     | 4 事務諸費        | 370,000   | 313,862   | 56,138  | 事務機器保守契約料、送料、手数料、トナー 他 |
|     | 5 歓送迎会費       | 100,000   | 42,350    | 57,650  | 転出入職員記念品(花束)、他         |
| 活動費 | 6 学年部費        | 80,000    | 0         | 80,000  | 活動費、選考委員会活動費、他         |
|     | 7 校外生活部費      | 13,000    | 0         | 13,000  | 活動費、提灯電池代 他            |
|     | 8 広報部費        | 500,000   | 423,500   | 76,500  | 活動費、広報誌印刷費、他           |
|     | 9 文化厚生部費      | 23,000    | 9,962     | 13,038  | 活動費、他                  |
|     | 10 E c o . 部費 | 6,000     | 1,100     | 4,900   | 活動費、リサイクル関係費、郵送代 他     |
|     | 11 推薦部費       | 0         | 0         | 0       |                        |
| 諸費  | 12 行事関連費      | 60,000    | 16,627    | 43,373  | PTA主催行事(もちつき会 等)       |
|     | 13 慶弔費        | 80,000    | 10,000    | 70,000  | 会員の慶弔                  |
|     | 14 渉外費        | 150,000   | 47,500    | 102,500 | 本校・他校、地域団体関係行事費 他      |
|     | 15 小・中P連諸費    | 50,000    | 17,783    | 32,217  | 分担金、活動費、サポーター交通費 他     |
|     | 16 保険料        | 220,000   | 173,114   | 46,886  | PTA傷害保険料、レクリエーション保険    |
|     | 17 P連研究費      | 0         | 0         | 0       | 小P研究発表関係費、交通費 他        |
|     | 18 記念品費       | 950,000   | 525,516   | 424,484 | 入学・卒業・運動会記念品 他         |
|     | 19 周年行事積立金    | 350,000   | 350,000   | 0       | 周年行事関係費                |
|     | 20 事務機購入積立金   | 50,000    | 50,000    | 0       | パソコン一式、事務機器購入費         |
|     | 21 校内装飾費      | 120,000   | 114,100   | 5,900   | 校内装飾花代(月/10,000円)      |
|     | 22 予備費        | 690,720   | 0         | 690,720 |                        |
| 総計  | 4,004,720     | 2,192,205 | 1,812,515 |         |                        |

積立金会計決算

周年行事積立金

単位(円)

|           |           |
|-----------|-----------|
| 前年度繰越金    | 1,870,315 |
| 今年度積立金    | 350,000   |
| 9年卒対より寄付金 | 281       |
| 利息        | 1,138     |
| 計         | 2,221,734 |

事務機購入積立金

単位(円)

|        |         |
|--------|---------|
| 前年度繰越金 | 651,607 |
| 今年度積立金 | 50,000  |
| 事務機購入費 | 0       |
| 利息     | 364     |
| 計      | 701,971 |

上記の通り報告いたします。

令和7年 4月 8日

品川区立伊藤学園PTA

会長 秋廣 誠一  
 会計 白田 香  
 会計 倉持 瑞恵  
 会計 黒川 千絵



上記の通り相違ないことを認めます。

令和7年 4月 8日

品川区立伊藤学園PTA

監査 大山 絹江  
 監査 今西 聖子  
 監査 吉田 真美



## 令和6年度 特別基金収支報告書

| 適 要         | 収 入     | 支 出     | 差額金額      |
|-------------|---------|---------|-----------|
| 前年度繰越金      |         |         | 1,125,063 |
| 資源回収報奨金(前期) | 64,920  |         | 1,189,983 |
| 資源回収報奨金(後期) | 42,080  |         | 1,232,063 |
| 部活動補助金(前期)  |         | 135,000 | 1,097,063 |
| 部活動補助金(後期)  |         | 55,452  | 1,041,611 |
| 制服リユース販売    | 196,750 |         | 1,238,361 |
| 雑費          | 292     |         | 1,238,653 |
| 委託事業費 残金    | 14,537  |         | 1,253,190 |
| 利息          | 600     |         | 1,253,790 |
| 計           | 319,179 | 190,452 |           |
|             |         | 次年度繰越金  | 1,253,790 |

上記の通りご報告申し上げます。

令和7年 4月8日

品川区立伊藤学園PTA会長

秋廣 誠一



会計

臼田 香



会計

倉持 瑞恵



会計

黒川 千絵



上記の通り相違ないことを認めます。

令和7年 4月8日

品川区立伊藤学園PTA監査

大山 絹江



監査

今西 聖子



監査

吉田 真美



品川区立伊藤学園PTA 令和7年度 PTA活動計画

|                           |   |   |
|---------------------------|---|---|
| <p><b>本部役員</b></p>        | <p>役員会<br/>         運営委員会<br/>         定期総会・年度末総会<br/>         令和7年度部員決め<br/>         歓送迎会(4月・3月)<br/>         大井第二地区事業(地域清掃)<br/>         もちつき会<br/>         役員選考委員会<br/>         新旧執行部役員引き継ぎ会<br/>         各部懇談会</p> <p style="text-align: center;">＜会長出席(副会長代理出席)＞</p> <p>1年生入学式来賓参列<br/>         9年生卒業式来賓参列<br/>         6年生前期課程修了式参列</p> | <p>1年生入学式 来賓受付誘導・参列<br/>         9年生卒業式 来賓受付誘導・参列<br/>         運動会 来賓受付誘導・パトロール<br/>         委託事業説明会<br/>         委託事業活動<br/>         委託事業報告会<br/>         中P連専門部研修会<br/>         中P連活動発表大会<br/>         中学生の主張大会</p> <p>校区教育協働委員会<br/>         新入生保護者説明会<br/>         他校周年記念式典参列</p> |
| <p><b>PTA<br/>連合会</b></p> | <p style="text-align: center;">＜小学校PTA連合会＞<br/>         担当:会長</p> <p>定例会議(会長会)参加<br/>         各部会・研修会・各種会議参加<br/>         定期総会・次年度役員承認総会<br/>         幹部研修会・新年教育懇談会<br/>         感謝状贈呈式<br/>         しながわドリームフェスティバル<br/>         区長・教育長とPTA会長との意見交換会</p>   | <p style="text-align: center;">＜中学校PTA連合会＞<br/>         担当:会長</p> <p>定例会議(会長会)参加<br/>         各部会・研修会・各種会議参加<br/>         定期総会・臨時総会<br/>         幹部研修会・新年教育懇談会<br/>         感謝状贈呈式<br/>         専門部研修会<br/>         活動発表大会<br/>         区長・教育長とPTA会長との意見交換会</p>                       |
| <p><b>地区<br/>委員会</b></p>  | <p style="text-align: center;">＜大井第二地区委員会＞<br/>         担当:会長+執行部役員2名</p> <p>定例会(毎月第二水曜日)出席<br/>         定期総会・臨時総会出席<br/>         各種行事实行委員会<br/>         地域育成部会<br/>         地区委員研修会<br/>         各種地区事業の企画運営</p>   | <p style="text-align: center;">＜大井第三地区委員会＞<br/>         担当:会長+執行部役員2名</p> <p>定例会(毎月第三水曜日)出席<br/>         定期総会・臨時総会出席<br/>         各種行事实行委員会<br/>         環境部会<br/>         地区委員研修会<br/>         各種地区事業の企画運営</p>   |
| <p><b>他</b></p>           | <p style="text-align: center;">＜品川連合地区委員会＞<br/>         担当:会長・執行部役員</p> <p>中学生の主張大会</p>   | <p style="text-align: center;">＜町会・他＞<br/>         担当:会長・執行部役員</p> <p>地域清掃<br/>         各町会もちつき会</p>  |

## 品川区立伊藤学園PTA 令和7年度 各部活動計画(案)

|         |   |
|---------|---|
| 学 年 部   | <p>学校行事手伝い(学校公開受付・学芸発表会受付・運動会受付)</p> <p>役員推薦選考活動(推薦書作成、候補者交渉、役員選考委員会開催)</p> <p>もちつき会(執行部と共同)</p> <p>小P連専門部研修会・中P連専門部研修会出席</p> |
| イベント事業部 | <p>委託事業説明会・報告会出席</p> <p>委託事業実施(家庭教育学級)</p> <p>もちつき会(執行部と共同)</p> <p>小P連専門部研修会・中P連専門部研修会出席</p>                                  |
| 広 報 部   | <p>学園広報誌「わかくさ」発行</p> <p>地域情報誌編集活動へ数名派遣(大井第二地区「スクランブル」・大井第三地区「お〜い」)</p> <p>小P連専門部研修会・中P連専門部研修会出席</p>                           |
| Eco. 部  | <p>資源(新聞、雑誌、段ボール、古紙)の回収</p> <p>標準服回収・標準服リユース販売</p> <p>ウェブベルマーク・テトラパック・インクカートリッジ回収、集計、発送</p>                                   |
| 運営委員会   | <p>年間3回運営委員会の開催</p>   |

# 令和7年度 PTA予算(案)

品川区立伊藤学園PTA

## (収入の部)

単位(円)

| 費目        | 前年予算額            | 前年決算額            | 予算額              | 摘要                          |
|-----------|------------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| 繰越金       | 1,164,020        | 1,164,020        | 1,805,778        |                             |
| 会費        | 2,840,400        | 2,832,900        | 1,468,800        | 会費@1800円×(家庭数757+教職員数59)みこみ |
| 雑収入       | 300              | 1,063            | 300              | 預金利息 他                      |
| <b>総計</b> | <b>4,004,720</b> | <b>3,997,983</b> | <b>3,274,878</b> |                             |

## (支出の部)

単位(円)

| 費目        | 前年予算額            | 前年決算額            | 予算額              | 摘要      |                               |
|-----------|------------------|------------------|------------------|---------|-------------------------------|
| 運営費       | 1 会議費            | 12,000           | 3,433            | 12,000  | 各種会議 他                        |
|           | 2 交通費            | 10,000           | 4,500            | 10,000  | 連絡交通費                         |
|           | 3 事務用品費          | 170,000          | 88,858           | 170,000 | 事務用品、消耗品、PC用紙代、PTA保護者ストラップ代 他 |
|           | 4 事務諸費           | 370,000          | 313,862          | 370,000 | 事務機器保守契約料、送料、手数料、トナー、ルーター 他   |
|           | 5 歓送迎会費          | 100,000          | 42,350           | 100,000 | 転出入職員記念品(花束) 他                |
| 活動費       | 6 学年部費           | 80,000           | 0                | 10,000  | 活動費、選考委員会活動費 他                |
|           | 7 校外生活部費         | 13,000           | 0                | 0       |                               |
|           | 8 広報部費           | 500,000          | 423,500          | 300,000 | 活動費、広報誌印刷費、編集会議費 他            |
|           | 9 文化厚生部費         | 23,000           | 9,962            | 0       |                               |
|           | 10 E c o . 部費    | 6,000            | 1,100            | 6,000   | 活動費、リサイクル関係費、郵送代 他            |
|           | 11 イベント事業部       | 0                | 0                | 50,000  | 活動費、イベント企画・運営費 他              |
|           | 12 行事関連費         | 60,000           | 16,627           | 20,000  | PTA主催行事(もちつき会 他)              |
| 諸費        | 13 慶弔費           | 80,000           | 10,000           | 0       |                               |
|           | 14 渉外費           | 150,000          | 47,500           | 150,000 | 本校・他校、地域団体関係行事費 他             |
|           | 15 小・中P連諸費       | 50,000           | 17,783           | 30,000  | 活動費、サポーター交通費 他                |
|           | 16 保険料           | 220,000          | 173,114          | 250,000 | PTA傷害保険料、レクリエーション保険           |
|           | 17 P連研究費         | 0                | 0                | 0       | 小P研究発表関係費、交通費 他               |
|           | 18 記念品費          | 950,000          | 525,516          | 0       |                               |
|           | 19 周年行事積立金       | 350,000          | 350,000          | 0       |                               |
|           | 20 事務機購入積立金      | 50,000           | 50,000           | 50,000  | パソコン一式、事務機器購入費                |
|           | 21 校内装飾費         | 120,000          | 114,100          | 120,000 | 校内装飾花代(月/10,000円)             |
| 22 予備費    | 690,720          | 0                | 1,626,878        |         |                               |
| <b>総計</b> | <b>4,004,720</b> | <b>2,192,205</b> | <b>3,274,878</b> |         |                               |

## 積立金会計

単位(円)

|      |            |         |           |           |
|------|------------|---------|-----------|-----------|
| 周年行事 | 前年度繰越金     |         | 1,870,315 | 2,221,734 |
|      | 今年度積立金 寄付金 | 350,000 | 350,281   | 0         |
|      | 支出         | 0       | 0         | 0         |
|      | 利息         | 100     | 1,138     | 100       |
|      | 計          | 350,100 | 2,221,734 | 2,221,834 |

|       |        |        |         |         |
|-------|--------|--------|---------|---------|
| 事務機購入 | 前年度繰越金 |        | 651,607 | 701,971 |
|       | 今年度積立金 | 50,000 | 50,000  | 50,000  |
|       | 事務機購入費 | 0      | 0       | 0       |
|       | 利息     | 100    | 364     | 100     |
|       | 計      | 50,100 | 701,971 | 752,071 |

# 品川区立伊藤学園PTA個人情報取扱規定

## (目的)

第1条 本規定は、品川区立伊藤学園PTA（以下「本会」という。）が取得または保有する個人情報（保護者、児童、生徒、教職員およびその他本会に関わる一切の者（以下「対象者」という。）の個人情報を含む。以下同じ。）の適正な取扱いを定めることにより、本会の活動の円滑な運営を図るとともに、当該個人情報に関する対象者の権利および利益を保護することを目的とする。

## (指針)

第2条 本会は、適用ある個人情報保護に関する法令および規則（以下「個人情報保護法」という。）を遵守し、当該個人情報保護法および本規定に従い個人情報（個人情報保護法第2条に定義される個人情報をいう。）の運用管理を行う。なお、本会の活動において個人情報保護法第2条第3項に規定する要配慮個人情報は取り扱わないものとする。

## (管理者)

第3条 第1条に定める個人情報（以下「個人情報」という。）の管理者（以下「管理者」という。）は、本会会長とする。ただし、本会会長は、取り扱う個人情報および業務内容に応じ適切な役員（本会会則第12条に定める役員をいう。以下同じ。）を当該個人情報の管理者として定めることができる。

2 前項に定める管理者は、個人情報の取り扱いにあたっては、本会の活動を遂行するために必要な範囲に限られるよう配慮するものとする。

## (秘密保持義務)

第4条 管理者は、個人情報をみだりに知らせ、または不当な目的に使用してはならない。本会の役員を退いた後も同様とする。

## (利用目的の特定)

第5条 本会は、個人情報を取り扱うに当たっては、その利用の目的（以下「利用目的」という。）をできる限り特定する。

## (利用目的による制限)

第6条 本会は、あらかじめ対象者の同意を得ないで、前条に定める利用目的の達成に必要な範囲を超えて、個人情報を取り扱ってはならない。

(不適正な取得)

第7条 本会は、偽りその他不正の手段により個人情報を取得してはならない。

(不適正な利用の禁止)

第8条 本会は、違法又は不当な行為を助長し、又は誘発するおそれがある方法により個人情報を利用してはならない。

(利用目的の通知等)

第9条 本会では個人情報を次の各号に定める目的のために利用する。

- (1) 本会の活動に関する業務連絡
  - (2) 会則第15条第1項に定める部員の募集および決定
  - (3) 品川区立伊藤学園(以下「学校」という。)が実施する学校行事または本会が主催する行事に関わるサポーター活動の募集および決定。
  - (4) 会則第5条第2項に定める未入会届の管理
  - (5) 会則第19条第3項に定める広報部が作成する広報誌の作成、掲載および配布
  - (5) 対象者からの問い合わせの対応
  - (6) 会則第15条に定める役員および監査の選出
  - (7) 会則第7条に定める会費の手続き
  - (8) その他本会の業務を遂行するために必要と管理者が決定した事項
- 2 本会が、前項以外の目的で対象者から個人情報を取得した場合、速やかに、その利用目的を当該対象者に通知または公表する。
  - 3 本会が、対象者より直接書面により個人情報を取得する場合、あらかじめ、当該対象者に利用目的を明示する。

(開示)

第10条 対象者は、個人情報の開示を請求することができる。

2 本会は、当該開示を求められた場合は、本人（代理人を含む）確認および利用目的の確認を実施したうえで、ただし、次の各号のいずれかに該当する場合、本会はその全部または一部を開示しないことができる。

(1) 対象者又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

(2) 本会の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合

(3) 法令に違反することとなる場合

3 本会は、第1項に定める請求に係る個人情報の全部もしくは一部を開示しない旨の決定をしたとき、または当該個人情報が存在しないときは対象者に遅滞なく通知するものとする。

(訂正等)

第11条 対象者は、本会の保有する個人情報の内容が事実でないことを理由に当該個人情報の全部または一部について本会に対して訂正、追加または削除（以下「訂正等」という。）を求めることができる。

2 本会は、訂正等を求められた場合、必要な調査を行い、その結果に基づき、本人（代理人を含む）確認を実施したうえで、遅滞なくこれに応じることとする。

3 本会は、前項の訂正等を行ったとき、または訂正等を行わない旨の決定をしたときは本人に遅滞なく通知するものとする。

(利用の停止等)

第12条 対象者は、本会の保有する個人情報について、本規定に違反して取り扱われていることを理由に当該個人情報の利用の停止、第三者提供の停止、または消去（以下「利用の停止等」という。）を請求することができる。

2 本会は、前項の定めによる請求を受けた場合であって、その請求に理由があることが判明したときは、本人（代理人を含む）確認を実施したうえで、違反を是正するために必要な限度で、遅滞なく、これに応じることとする。ただし、個人情報の利用の停止等に多額の費用を要する場合または利用停止等を行うことが困難な場合であって、対象者の権利および利益を保護するために必要な措置をとる場合は、この限りでない。

3 本会は、前項に定める措置を行ったとき、または行わない旨の決定をしたときは対象者に遅滞なく通知するものとする。

(正確性の確保)

第13条 個人情報とは、管理者が保管するものとし、適正に管理する。

2 ある年度において取得した個人情報は、当該年度の末日または当該個人情報が不要となった日のいずれか早い日に廃棄を行うものとする。ただし、本会の活動に関する引継ぎまたはその他の理由により翌年度において利用することが必要な個人情報は、管理者の承諾を得て翌年度において必要な限度において引き続き利用することができる。

3 前項に定める利用により個人情報が不要となった場合、管理者によって廃棄を行うものとする。

(安全管理措置)

第14条 管理者は、個人情報の漏えい、滅失または毀損を防止するため必要な措置を講じるものとする。

(外部への持出等の制限)

第15条 個人情報が記録されている媒体の役員以外の者への送信もしくは送付または記録媒体の持ち出しを行わないものとする。ただし、管理者が必要と判断した場合には、適切な対応をいたうえでこれを行うことができる。

(第三者提供の制限)

第16条 本会は、個人情報保護法に定める場合を除き、個人情報を対象者以外に提供することを禁止する。

(漏えい等の対応)

第17条 管理者は、個人情報を漏えい、紛失または毀損したおそれがあること(以下「漏えい等」という。)を把握した場合、直ちに本会会長に報告するものとする。

2 本会会長は、その取り扱う個人情報の漏えい等により当該個人情報に関する対象者の権利および利益を害するおそれが生じたときは、当該事態が生じた旨を学校に報告し、対象者に通知するものとする。

附則

本規定は、令和7年5月1日より施行する。

## 令和7年度PTA役員名

|     |       |       |
|-----|-------|-------|
| 会 長 | 6年    | 秋廣 誠一 |
| 副会長 | 8年・1年 | 園田 大輔 |
|     | 5年・2年 | 小堀 隆  |
|     | 4年・2年 | 神田 朋泰 |
|     | 2年    | 酒井 綾  |
|     | 副 校 長 | 井下 優一 |
| 書 記 | 8年・5年 | 鷹埜 友美 |
|     | 7年・6年 | 中西 文枝 |
|     | 4年・4年 | 中島 恵  |
|     | 教 員   | 成清 正見 |
| 会 計 | 6年・4年 | 倉持 瑞恵 |
|     | 6年    | 黒川 千絵 |
|     | 3年    | 上野 悠  |
| 監 査 | 7年・4年 | 今西 聖子 |
|     | 3年    | 小田切 悠 |
|     | 教 員   | 吉田 真美 |

